

Guía rápida para el proceso de **INSCRIPCIÓN**

¿Cómo realizo mi proceso de **inscripción en línea**?

1 Registro

Completa el formulario de admisión desde nuestro sitio web www.ulsaneza.edu.mx Si tienes alguna duda en este paso mándanos un **WhatsApp al 55 4125 2020** o mándanos un correo a dsoto@ulsaneza.edu.mx

Al momento de tu registro es importante que tengas a la mano los siguientes documentos en formato digital:

- Acta de nacimiento
- Copia de una boleta de calificaciones reciente
- Fotografía con fondo blanco.

Una vez completado tu registro el área de promoción y publicidad te contactará para confirmar tus datos de contacto y apoyarte para agendar tu fecha de aplicación de test de ingreso.



2 Pago de test de ingreso

Realiza el pago de tu test de ingreso a la siguiente cuenta bancaria:

- Banco: HBSC
- No. 4057048175
- Clabe interbancaria: 021180040570481759
- Costo del test: **\$400.00**

Si realizas tu pago directamente en la ventanilla del banco HSBC, anota nombre y folio en tu comprobante de pago.

Si realizas tu pago por transferencia electrónica, en el concepto anota tu **folio**, seguido de la leyenda **TESTP**.

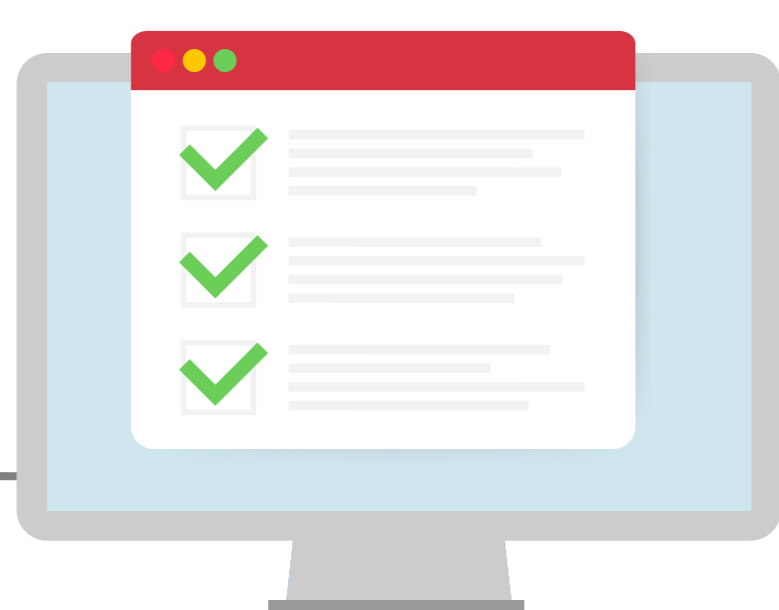
Deberás enviar tu comprobante de pago a acuevas@ulsaneza.edu.mx asegúrate de que se visualice de forma legible el monto, concepto, fecha de transferencia y el código de autorización o rastreo.



3 Revisa tu correo

Te enviaremos por correo electrónico tus accesos al test de ingreso. Tenlos a la mano el día de tu aplicación.

En caso de que no hayas recibido tus accesos 24 horas antes de la fecha programada para la aplicación, deberás mandar un WhatsApp al **55 4125 2020** o mandar un correo a dsoto@ulsaneza.edu.mx

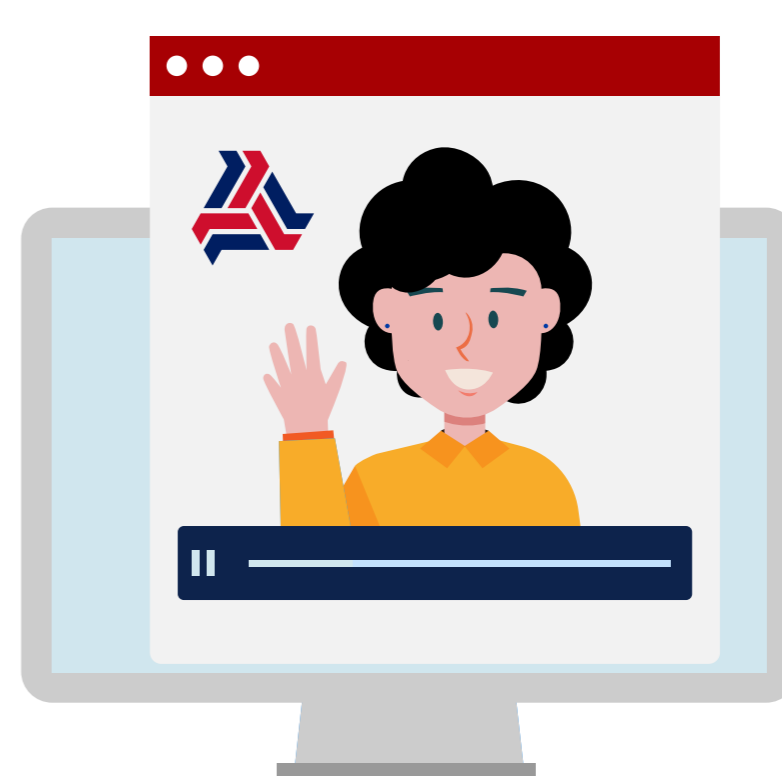


4 Aplicación de test de ingreso en línea

Conéctate 10 minutos antes de la hora de tu test por medio de la liga que se te hace llegar por correo electrónico.

5 Entrevista en línea

Recibirás por correo electrónico la confirmación de tu entrevista con la fecha, hora y enlace para ingresar a la entrevista virtual. **¡Conéctate puntualmente a la entrevista!**



6 Pago de inscripción

Después de la entrevista recibirás un correo electrónico con el dictamen de admisión. Es posible que te soliciten una segunda entrevista, para aclarar alguna situación.

Si tu dictamen es de **“aceptado”**, adjunto vendrá tu línea de captura para que puedas realizar el pago de tu inscripción.

Si te solicitamos una segunda entrevista, recibirás de nuevo una cita por correo electrónico.

Una vez que hayas realizado el pago de tu inscripción envía tu comprobante de pago a: anoriega@ulsaneza.edu.mx

Si tienes una duda sobre el pago de tu inscripción envía un correo al: pagos@ulsaneza.edu.mx



7 Entrega de documentos

Después de realizar el pago, entrega los siguientes documentos en la oficina de Gestión Escolar de la Universidad:

- Hoja de registro. (El día de tu entrega de documentos Gestión Escolar te solicitará completar tus datos personales para finalizar tu inscripción)
- Original y copia de Certificado de secundaria (en caso de no contar con él puede entregar constancia de término de estudios, o boleta del último año cursado y firmar carta compromiso para su entrega posterior).
- Dos copias de CURP nuevo formato.
- Original de Certificado médico, se solicita entregarlo en el formato de la institución.
- 6 fotografías tamaño infantil (blanco y negro papel mate).



Para asegurar un servicio de calidad y cumplir con todas las medidas de prevención contra el COVID, llama al teléfono **2228 1897 ext. 1179** o manda un correo electrónico a earenas@ulsaneza.edu.mx para confirmar el día que asistirás. El horario de atención de esta oficina es de lunes a viernes de 10:00 a 19:00 horas.

¡IMPORTANTE!

Cuando asistas a la Universidad a entregar tus documentos, recuerda que debes usar de forma correcta y en todo momento tu cubrebocas, además de seguir las indicaciones de los filtros sanitarios de la Universidad. En caso de ser necesario, podrás ingresar con un acompañante.